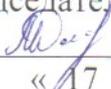
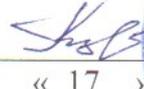


ПРИНЯТО  
на общем собрании работников  
МБДОУ «Детский сад №95 «Снежинка»  
протокол  
№\_3\_ от «\_17\_»\_10\_ 2013 г.

Председатель профкома  
 М.И.Дмитриева  
«\_17\_»\_10\_ 2014 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад №95 «Снежинка»  
№\_135\_ от «17»\_октября\_ 2014 г.

Заведующий МБДОУ  
 Т.Т.Кожухова  
«\_17\_»\_10\_ 2014 г.



**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОДЕКС ЭТИКИ  
И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ  
МБДОУ № 95 «Детский сад комбинированного вида «Снежинка»**

**Преамбула**

Нормами Профессионального кодекса этики руководствуются в своей деятельности все работники МБДОУ № 95 «Детский сад комбинированного вида «Снежинка» (далее МБДОУ)

Цель кодекса – определить основные нормы профессиональной этики в отношениях работника МБДОУ с воспитанниками и их родителями, с педагогическим сообществом и государством.

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Раздел 1**

**1.1. Источники этики работника МБДОУ.**

Нормы этики работника МБДОУ устанавливаются на основании Конституции РФ, Закона РФ «Об образовании» и принятых в соответствии с ним иных законодательных и локальных актов, норм международного права, а также общечеловеческих моральных норм и традиций системы образования.

**1.2. Принципы этики работника МБДОУ:**

При осуществлении своей деятельности работник МБДОУ руководствуется следующими принципами:

- гуманность;
- законность;
- демократичность;
- справедливость;
- профессионализм;
- взаимное уважение.

**1.3 Специфика работы в МБДОУ.**

Специфика работы в МБДОУ предполагает меры по защите воспитанников в опасных ситуациях.

Педагог при возникновении чрезвычайной ситуации должен уметь быстро ориентироваться в сложной ситуации, оценивать возможные варианты действий и находить наиболее правильные решения.

Поведение педагога, заместителя заведующего, любого работника МБДОУ и их манеры должны соответствовать той ситуации, в которой они выполняют свои обязанности.

**1.4. Служебная дисциплина.**

Служебная дисциплина означает соблюдение персоналом МБДОУ требований законов Российской Федерации, а также указаний руководства, порядка и правил при выполнении возложенных на них обязанностей и осуществлении имеющихся у них полномочий.

Руководитель МБДОУ несет ответственность за состояние дисциплины персонала и воспитанников. Наряду с высокой требовательностью руководитель должен:

- создавать необходимые условия для труда и отдыха, а также для повышения квалификации персонала;
- воспитывать у сотрудников и воспитанников чувство ответственности за выполнение своих обязанностей;
- уважать честь и достоинство подчиненных;
- обеспечивать объективность и гласность в оценке работы сотрудников;
- не допускать зажима критики и преследования подчиненных по мотивам личного характера.

За успехи в работе рекомендуется применять разнообразные поощрения, в том числе:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- вручение наград и отличительных знаков системы образования.

За нарушения служебной дисциплины на сотрудников МБДОУ налагаются дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством РФ.

Внутренний распорядок устанавливается руководством МБДОУ в соответствии с действующим законодательством исходя из особенностей работы и соображений безопасности, с учетом мнения коллектива.

## **Раздел 2**

### ***Личность педагогического работника***

2.1. Педагогический работник должен стремиться стать положительным примером для своих воспитанников.

2.2. Педагогический работник не должен заниматься противокультурной, аморальной, неправомерной деятельностью. Педагогический работник дорожит своей репутацией.

2.3. Педагогический работник должен быть требователен к себе, стремиться к самосовершенствованию.

2.4. Педагогический работник не должен терять чувства меры и самообладания.

2.5. Педагогический работник соблюдает правила русского языка, культуру своей речи, не допускает использования ругательств, грубых и оскорбительных фраз.

2.6. Педагогический работник является честным человеком, соблюдающим законодательство. С профессиональной этикой педагогического работника не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

2.7. Педагогический работник должен бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Он не должен использовать имущество МБДОУ (помещение, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальная техника, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

## **Раздел 3**

### ***Взаимоотношения педагогического работника с воспитанниками***

3.1. Педагогический работник выбирает подходящий стиль общения с воспитанниками, основанный на взаимном уважении.

3.2. Педагогический работник в своей работе не должен унижать честь и достоинство воспитанников ни по каким основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности, религиозных убеждений и иных особенностей.

3.3. Педагогический работник является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим воспитанникам.

3.4. Требовательность педагогического работника по отношению к воспитанникам должна быть позитивной и обоснованной.

3.5. Педагогический работник выбирает методы работы с воспитанниками, развивающие в них такие положительные черты и качества, как самостоятельность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

3.6. Педагогическому работнику следует стремиться к повышению мотивации обучения у воспитанников, к укреплению веры в их силы и способности.

3.7. Приняв необоснованно принижающие воспитанника оценочные решения, педагогический работник должен немедленно исправить свою ошибку.

3.8. Педагогический работник справедливо и объективно оценивает работу воспитанников, не допуская завышенного или заниженного оценочного суждения.

3.9. Педагогический работник обязан хранить в тайне информацию, доверенную ему воспитанниками, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

3.10. Педагогический работник не должен злоупотреблять своим служебным положением, используя своих воспитанников для каких-либо услуг или одолжений в личных целях.

3.11. Педагогический работник не имеет права требовать от воспитанников дополнительного вознаграждения за свою работу, за исключением случаев, предусмотренных в законодательстве.

#### ***Взаимоотношения педагогического работника с педагогическим сообществом***

3.12. Педагогические работники стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации МБДОУ.

3.13. Педагогических работников объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.

3.14. Педагогический работник имеет право открыто выражать свое мнение по поводу работы своих коллег, не распространяя сплетни. Любая критика, высказанная в адрес другого педагогического работника, должна быть объективной и обоснованной.

3.15. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагогического работника, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.

3.16. Педагогический работник имеет право на поощрение от администрации МБДОУ. Личные заслуги педагогического работника не должны оставаться без вознаграждения.

3.17. Педагогический работник имеет право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы МБДОУ. Администрация не имеет права скрывать информацию, которая может повлиять на работу педагогического работника и качество его труда.

3.18. Инициатива приветствуется.

3.19. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

3.20. Педагогический работник в процессе воспитательно-образовательной деятельности должен активно сотрудничать с врачами, родителями для развития личности и сохранения психического, психологического и физического здоровья воспитанников.

#### ***Взаимоотношения педагогического работника с родителями (законными представителями) воспитанников***

3.21. Педагогический работник должен уважительно и доброжелательно общаться с родителями (законными представителями) воспитанников.

3.22. Педагогический работник консультирует родителей по вопросам воспитания обучающихся.

3.23. Педагогический работник не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях или мнение родителей о детях.

3.24. Отношения педагогического работника с родителями не должны оказывать влияние на оценку личности и достижений детей.

3.25. На отношения педагогических работников с воспитанниками, на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями образовательному учреждению.

#### ***Взаимоотношения педагогического работника с обществом и государством***

3.26. Педагогический работник не только воспитывает детей, но и является общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным, образованным человеком.

3.27. Педагогический работник старается внести свой вклад в развитие гражданского общества.

3.28. Педагогический работник понимает свою социальную роль и исполняет свой гражданский долг.

### **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. При приеме на работу в МБДОУ руководитель обязан ознакомить работника с правилами, которые позволяют действовать в пределах своей профессиональной компетенции на основе данного кодекса .

4.2. Нарушение положений кодекса работников МБДОУ рассматривается педагогическим коллективом и администрацией МБДОУ, а при необходимости – более высокой профессиональной организацией.